



Täytä tämä liitelomake, kun teet osakeyhtiön perustamisilmoituksen kaupparekisteriin.
Huomaa, että tällä lomakkeella ilmoittamasi tiedot ovat julkisia yritystietoja.
Täytä aina myös henkilötietolomake.

Jos tila lomakkeessa ei riitä ilmoitettaville asioille, voit käyttää useampia sivuja tai erillistä A4-arkkia.

Lisäohjeita saat verkkosivuiltamme: www.prh.fi/oyperustaminen
Tämän lomakkeen pdf-muodossa saat verkkosivuiltamme: www.ytj.fi/Y1

Yhtiön toiminimi ja perustamispäivä

Ilmoita perustettavan yhtiön nimi ja päivä, jolloin yhtiön perustamissopimus on allekirjoitettu.	
Toiminimi	Perustamissopimuksen päivämäärä

Osakepääoma ja osakkeiden määrä

Ilmoita osakepääoma ja osakkeiden lukumäärä yhteensä.	
Osakepääoma	Osakkeiden lukumäärä yhteensä

Muut tiedot osakkeista

Jos yhtiöllä on erilaisia osakkeita, ilmoita kunkin lajin nimi ja osakkeiden lukumäärät lajeittain. Jos yhtiön yhtiöjärjestyksessä on nimellisarvo, ilmoita nimellisarvo.
Muut tiedot osakkeista

Hallituksen ja toimitusjohtajan vakuutus

Hallituksen kaikkien jäsenten sekä toimitusjohtajan vakuutukset allekirjoituksineen. Lisää allekirjoittajien nimenselvennykset ja allekirjoituspäivämäärät.	
Me allekirjoittaneet vakuutamme, että perustamisessa on noudatettu osakeyhtiölain säännöksiä.	
Allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä	Allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä
Allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä	Allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä
Allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä	Allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä
Allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä	Allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä

Tilintarkastajien todistus osakkeiden maksamisesta

Tilintarkastajat vahvistavat allekirjoituksillaan, että osakeyhtiölain säännöksiä osakkeiden maksamisesta on noudatettu. Lisää tilintarkastajien nimenselvennykset ja allekirjoituspäivämäärät.	
Todistamme, että osakeyhtiölain säännöksiä osakkeiden maksamisesta on noudatettu.	
Tilintarkastajan allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä	Tilintarkastajan allekirjoitus, nimenselvennys ja päivämäärä

**Hallitus**

Ilmoita hallituksen puheenjohtajan tiedot vain, jos hallituksen varsinaisia jäseniä on kaksi tai enemmän.	
Hallituksen puheenjohtajan sukunimi	Hallituksen puheenjohtajan etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
Ilmoita hallituksen varsinaisten jäsenten tiedot.	
1 Hallituksen jäsenen sukunimi	Hallituksen jäsenen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
2 Hallituksen jäsenen sukunimi	Hallituksen jäsenen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
3 Hallituksen jäsenen sukunimi	Hallituksen jäsenen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
4 Hallituksen jäsenen sukunimi	Hallituksen jäsenen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
5 Hallituksen jäsenen sukunimi	Hallituksen jäsenen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
Ilmoita hallituksen varajäsenet. Varajäsen on valittava, jos hallitukseen valitaan vähemmän kuin kolme varsinaista jäsentä.	
1 Hallituksen varajäsenen sukunimi	Hallituksen varajäsenen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
2 Hallituksen varajäsenen sukunimi	Hallituksen varajäsenen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
3 Hallituksen varajäsenen sukunimi	Hallituksen varajäsenen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)

Toimitusjohtaja ja hänen sijaisensa

Jos toimitusjohtaja on valittu, ilmoita hänen sukunimensä, etunimet ja syntymäaika sekä kansalaisuus, jos hän ei ole Suomen kansalainen. Jos toimitusjohtajalle on määrätty sijainen, ilmoita myös hänen tietonsa.	
Toimitusjohtajan sukunimi	Toimitusjohtajan etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)
Toimitusjohtajan sijaisen sukunimi	Toimitusjohtajan sijaisen etunimet
Syntymäaika	Kansalaisuus (jos ei Suomi)

**Isännöitsijä**

Jos isännöitsijä on valittu, ilmoita isännöitsijän tiedot. Jos on kyseessä isännöintiyhteisö, ilmoita yrityksen nimi ja y-tunnus sekä yrityksen päävastuullinen isännöitsijä.	
Isännöintiyhteisön nimi	Y-tunnus
Isännöitsijän tai päävastuullisen isännöitsijän sukunimi	Isännöitsijän tai päävastuullisen isännöitsijän etunimet
Isännöitsijän syntymäaika	Isännöitsijän kansalaisuus (jos ei Suomi)

Tilintarkastajat

Ilmoita tilintarkastajat ja varatilintarkastajat. Jos on kyseessä tilintarkastusyhteisö, ilmoita yhteisön nimi ja y-tunnus sekä päävastuullinen tilintarkastaja. Ilmoita myös, jos tilintarkastajia ei ole valittu.		
1 Nimi (henkilö tai yhteisö)	Y-tunnus	
Päävastuullisen tilintarkastajan nimi	Tilintarkastajan syntymäaika	Tilintarkastaja <input type="checkbox"/> Varatilintarkastaja <input type="checkbox"/>
2 Nimi (henkilö tai yhteisö)	Y-tunnus	
Päävastuullisen tilintarkastajan nimi	Tilintarkastajan syntymäaika	Tilintarkastaja <input type="checkbox"/> Varatilintarkastaja <input type="checkbox"/>
Tilintarkastajia ei ole valittu <input type="checkbox"/>		

Yhtiön edustamiseen oikeutetut ja prokuristit

Ilmoita nimetyille henkilölle annetut edustamisoikeudet tai prokurat. Hallitus voi antaa edustamisoikeuksia vain, jos yhtiöjärjestys sen mahdollistaa. Täytä lisäksi henkilötietolomake.		
1 Sukunimi	Etunimet	
Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Edustamiseen oikeutettu <input type="checkbox"/> Prokuristi <input type="checkbox"/>
Miten yhtiötä edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)		
2 Sukunimi	Etunimet	
Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Edustamiseen oikeutettu <input type="checkbox"/> Prokuristi <input type="checkbox"/>
Miten yhtiötä edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)		
3 Sukunimi	Etunimet	
Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Edustamiseen oikeutettu <input type="checkbox"/> Prokuristi <input type="checkbox"/>
Miten yhtiötä edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)		
4 Sukunimi	Etunimet	
Syntymäaika (pp.kk.vvvv)	Kansalaisuus (jos ei Suomi)	Edustamiseen oikeutettu <input type="checkbox"/> Prokuristi <input type="checkbox"/>
Miten yhtiötä edustetaan (yksin / kenen kanssa yhdessä)		



Perustamisilmoitukseen (Y1) liitettävät asiakirjat

Perustamisilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia henkilötietolomaketta lukuun ottamatta.

Lähetä perustamisilmoituslomakkeen mukana kaikki pakolliset liitteet sekä tarvittavat muut liitteet. Näin nopeutat asian käsittelyä. Löydät osoitteen ilmoituksen lähettämistä varten Y1-perustamisilmoituksen etusivun yläosassa. Huomaa, että perustamissopimuksesta pitää lähettää alkuperäinen kappale PRH:lle.

Perustamisilmoituksen Y1 pakolliset liitteet:

Liite 1 (tämä lomake)
Henkilötietolomake
Perustamissopimus alkuperäisenä
Yhtiöjärjestys
Tosite käsittelymaksun maksamisesta

Muut liitteet (tarvittaessa):

Kopio hallituksen kokouksen pöytäkirjasta (esim. hallituksen puheenjohtajan tai toimitusjohtajan valinta)
Hyväksytyn tilintarkastajan (HT tai KHT) lausunto, jos osakkeita on maksettu muutoin kuin rahana
Lisäselvitys henkilöstä, jolla ei ole suomalaista henkilötunnusta (esim. passikopio)
Muu liite

PRH-Verohallinto, Yritystietojärjestelmä, PL 2000, 00231 Helsinki
PRH:n asiakaspalvelu, kaupparekisterineuvonta: 029 509 5900