



FÖRETAGS- OCH  
ORGANISATIONS DATASYSTEMET



Myndighetens anteckningar									
					/				

## ETABLERINGSANMÄLAN

Förening, handelskammare, religionssamfund,  
församling

Y1a

Med denna blankett kan man anmäla sig till föreningsregistret eller registret över religionssamfund.

Skicka blanketten till Patent- och registerstyrelsen (PRS) - Skatteförvaltningen, Företagsdatasystemet, PB 2000, 00231  
HELSINGFORS

<b>Samfundets namn</b>	
Namn (bekräftas först när namnet har registrerats)	
Hemort (kommun)	Samfundets språk
	<input type="checkbox"/> finska <input type="checkbox"/> svenska

<b>Begäran som gäller registrering i handelsregistret / begäran om påskyndad behandling</b>
Handelsregisteranmälningarna handläggs i den ordning de kommer in. <b>Handelsregistret avviker från denna ordning enbart av vägande skäl.</b> Begäran tas i beaktande om möjligt.
<input type="checkbox"/> Kryssa för denna punkt om begäran gäller registreringstidpunkt. <b>Obs.</b> Motivera begäran i en separat bilaga.

<b>Offentliga kontaktuppgifter PRS</b> (postadress är en obligatorisk uppgift)						
Postadress (gata eller väg)	Husnr	Trappa	Lägenhet	PB	Postnummer	Postkontor
C/O	Utländsk postadress					
E-post	Telefon			Webbadress		

<b>Samfundsform</b> (fyll också i samfundsformens obligatoriska bilageblankett)		
<input type="checkbox"/> ideell förening	<input type="checkbox"/> handelskammare	<input type="checkbox"/> annan förening (t.ex. FRK, en jaktvårdsförening)
<input type="checkbox"/> religionssamfund	<input type="checkbox"/> lokalsamfund eller församling	

<b>Bilageblanketter: välj och fyll i blanketten enligt bolagsform</b>		
<input type="checkbox"/> <b>12a</b> Förening eller handelskammare		
<input type="checkbox"/> <b>12b</b> Religionssamfund	<input type="checkbox"/> <b>12c</b> Lokalsamfund eller församling	<input type="checkbox"/> <b>6212</b> Föreningens uppgifter till Skatteförvaltningen

Tilläggsuppgifter om denna anmälan lämnas av (t.ex. ett ombud eller ett förbund)		
Personens och samfundets namn		
Postadress	Postnummer	Postkontor
Telefon	E-post	

<b>Datum och underskrift</b>		
Datum	Underskrift och namnförtydligande	Telefon

Registerbeskrivning: (24 § i personuppgiftslagen) information om de register som nämns på blanketten är tillgänglig på ytj.fi eller hos Patent- och registerstyrelsen och Skatteförvaltningen.

YTJ 1001a1

<b>NAMN</b>

<b>FÖRENINGENS NAMNTECKNARE</b>		
<b>Namn-tecknare enligt föreningens stadgar - Fyll även i personuppgiftsblanketten.</b>		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Uppdrag eller ställning		

**FÖRENINGENS NAMNTECKNARE, forts.**
**Förordnade namntecknare - Fyll även i personuppgiftsblanketten.**

Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)
Hur personen tecknar föreningens namn (ensam / tillsammans)		

**Förhandsgranskning**

<input type="checkbox"/> Förhandsgranskning av stadgar har utförts	Diarienummer för Patent- och registerstyrelsens beslut om förhandsgranskning
--	--

**FÖRSÄKRAN OCH UNDERSKRIFT**
**Jag försäkrar att bestämmelserna i föreningslagen har iakttagits vid bildandet av föreningen.**

Datum

Underskrift och namnförtydligande av styrelseordföranden eller någon annan myndig styrelsemedlem som anmälts till registret

**STYRELSE (det är inte obligatoriskt att ange styrelse)**
**Fyll även i personuppgiftsblanketten.**

Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	ordförande
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem
Namn	Födelsedatum (dd.mm.åååå)	Medborgarskap (om annat än finskt)	medlem

**ÖVRIGT SOM ANMÅLS TILL REGISTRET**


<b>Sammanslutningens namn:</b>	
<b>FO-nummer:</b>	<b>Anmälnans diarienummer:</b>

Ange de personuppgifter\* som du lämnar in för myndighetsbruk:

- finsk personbeteckning

- postadress om personen inte är bosatt i Finland

Om personen har finsk personbeteckning och är bosatt i Finland, fyll inte i postadress. Om personen inte har finsk personbeteckning, ange födelsedatum i stället.

Om alla personuppgifter inte får plats på blanketten, använd en extra blankett för personuppgifter som du kan skriva ut på Patent- och registerstyrelsens webbplats.

Efternamn	Förnamn	Personbeteckning
Postadress (ej i Finland)	Land	Medborgarskap
Efternamn	Förnamn	Personbeteckning
Postadress (ej i Finland)	Land	Medborgarskap
Efternamn	Förnamn	Personbeteckning
Postadress (ej i Finland)	Land	Medborgarskap
Efternamn	Förnamn	Personbeteckning
Postadress (ej i Finland)	Land	Medborgarskap
Efternamn	Förnamn	Personbeteckning
Postadress (ej i Finland)	Land	Medborgarskap
Efternamn	Förnamn	Personbeteckning
Postadress (ej i Finland)	Land	Medborgarskap
Efternamn	Förnamn	Personbeteckning
Postadress (ej i Finland)	Land	Medborgarskap
Efternamn	Förnamn	Personbeteckning
Postadress (ej i Finland)	Land	Medborgarskap

\*Sista delen av personbeteckningen eller hemadressen för personer som är bosatta utomlands lämnas ut endast om de villkor uppfylls som avses i 16 § 3 mom. i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet.

Fyll i bilageblankett 12A och även blankett Y1a och personuppgiftsblanketten.

Om utrymmet på blanketten inte räcker, kan du bifoga flera motsvarande sidor eller fortsätta på ett separat A4-papper. Bifoga inte anvisningarna till din anmälan.

**HANDLINGAR SOM SKA BIFOGAS TILL FÖRENINGENS GRUNDANMÄLAN**

1. Följande blanketter i original: anmälningsblankett Y1a, föreningsregistrets bilageblankett 12A och personuppgiftsblanketten
2. Stiftelseurkunden i original
3. Föreningens stadgar
4. Redogörelse för utlänningar  
- för en utländsk person (=en person som inte har finländsk personbeteckning): till exempel en kopia av passet

**OBS! VI HAR INFÖRT ETT NYTT SÄTT ATT ANMÄLA PERSONUPPGIFTER**

Skriv inte sista delen av personbeteckningen på bilageblanketten, eller hemadressen för personer som bor utomlands, eftersom uppgifternas offentlighet har begränsats. Skriv dem i stället på personuppgiftsblanketten. Om du anger uppgifterna på andra bifogade handlingar än på personuppgiftsblanketten, blir de offentliga. Om personen har finländsk personbeteckning och är bosatt i Finland, fyll inte i postadress och medborgarskap. Om personen inte har finländsk personbeteckning, ange födelsedatum i stället. Läs mer om uppgifternas offentlighet på [www.prh.fi](http://www.prh.fi).

**PERSONER SOM ANMÄLS**

*Ingen finländsk personbeteckning*

Om personen inte har finländsk personbeteckning, ange födelsedatum. För utomlands bosatta fysiska personer ange hemadress i stället för hemkommun.

*Ingen stadigvarande hemvist i Finland*

Om styrelseordföranden i den förening som anmälan gäller inte är bosatt i Finland, ska föreningen ansöka om dispens hos Patent- och registerstyrelsen innan anmälan kan föras in i registret.

**FÖRENINGENS NAMNTECKNARE**

Namn-tecknare ska vara myndiga, med andra ord de får inte vara minderåriga eller omyndigförklarade av domstol eller försatta i konkurs.

**Namn-tecknare enligt föreningens stadgar**

Ange här de namntecknare som uppges i namnteckningsbestämmelsen i föreningens stadgar.

**Förordnade namntecknare**

Styrelsen kan ge en namngiven person en personlig rätt att företräda föreningen endast om föreningens stadgar innehåller en bestämmelse om det. Ange här om personen företräder föreningen ensam eller tillsammans med någon annan/några andra.

**FÖRHANDSGRANSKNING**

Fyll i om Patent- och registerstyrelsen har på ansökan gjort en avgiftsbelagd förhandsgranskning av stadgarna.

**ÖVRIGT SOM ANMÄLS TILL REGISTRET**

Fyll i om föreningen anmäler sig till handelsregistret. Observera att vi tar ut en behandlingsavgift enligt handelsregistrets prislista för en anmälan till handelsregistret. Läs mer på [prh.fi](http://prh.fi) om föreningens skyldighet att anmäla sig till handelsregistret.

När föreningen anmäler sig till handelsregistret ska den ange

- föreningens firma, det vill säga namn (firman måste innehålla föreningens namn som antecknats i föreningsregistret)
- om föreningen vill registrera bifirmor i handelsregistret, ska den ange bifirmorna och den del av sin näringsverksamhet som föreningen bedriver under respektive bifirma (observera att vi tar ut en separat behandlingsavgift för varje bifirma)
- arten av föreningens näringsverksamhet (den verksamhet som enligt föreningens stadgar utgör föreningens syfte kan inte anmälas till handelsregistret som art av näringsverksamhet)
- den postadress som föreningen använder i sin näringsverksamhet.

Observera att vi tar ut en behandlingsavgift enligt handelsregistrets prislista för en anmälan till handelsregistret.

Bifoga följande dokument till anmälan om föreningen anmäler sig till handelsregistret:

- redogörelse om att handelsregistrets behandlingsavgift har betalats
- vid behov en redogörelse om föreningens rätt att idka näring
- om föreningen anmäler prokurister till handelsregistret för registrering, behövs en styrkt kopia av protokollet från föreningens styrelsemöte som dokument om valet av prokurister.

## MALL FÖR STIFTELSEURKUND

### Stiftelseurkund

Vi undertecknade har bildat föreningen \_\_\_\_\_, inträtt som medlemmar i föreningen och godkänt följande stadgar för den.

Ort, datum och underskrift med namnförtydligande av minst tre personer som inträder som medlemmar i föreningen.

## BETALNINGSANVISNING

### Du kan lämna in en e-anmälan på <https://asiointi.prh.fi/yhdistys>

Du kan också lämna in anmälan på elektronisk väg. Då är behandlingsavgiften lägre. E-anmälan undertecknas av styrelseordföranden, eller någon annan myndig styrelsemedlem som anmäls till registret, med sina personliga nätbankskoder. Efter undertecknandet betalar man e-anmälan direkt via e-tjänsten, inte på förhand.

**Anmälan är avgiftsbelagd. Betala behandlingsavgiften på förhand och bifoga kvittot till din anmälan. Om du lämnar in din anmälan på nätet i föreningsregistrets e-tjänst, betala behandlingsavgiften direkt via e-tjänsten, inte på förhand.**

Kvittot ska innefatta följande uppgifter:

- Betalare
- Mottagare (Patent- och registerstyrelsen) och kontonummer till vilket avgiften har betalats
- Arkiveringskod
- Betalt belopp i euro
- Ange föreningens namn och typ av anmälan (grundanmälan) i meddelandefältet. Lämna fältet för referensnummer tomt.

Vi accepterar endast kvitton som visar att betalningens status är "Betald" eller "Behandlad". Det kvitto som du bifogar till din anmälan kan vara en datorutskrift av den slutliga betalningstransaktionen där bankens arkiveringskod syns, en kopia av ditt kontoutdrag eller ett kvitto från betalautomaten.

**Läs mer om behandlingsavgiften och anmälningsförfarandet på [www.prh.fi](http://www.prh.fi).**



FÖRETAGS- OCH  
ORGANISATIONS DATASYSTEMET



**FÖRENINGENS UPPGIFTER  
TILL SKATTEFÖRVALTNINGEN (6212r)  
Bilaga till etableringsanmälan Y1a**

På den här bilageblanketten ska du lämna uppgifter till Skatteförvaltningen om föreningen behöver anmäla sig till Skatteförvaltningens register eller anmäla att den inleder näringsverksamhet. Kontrollera i blankettanvisningen vilka eventuella bilagedokument som ska bifogas.

En förenings bransch är automatiskt 94999 Övriga organisationer. Om du vill registrera en annan huvudbransch för föreningen, ska du ange den branschen här.

<b>Föreningens huvudbransch för Skatteförvaltningen</b> (den femsiffriga koden enligt TOL 2008, läs mer om koderna på Statistikcentralens webbplats)

<b>Räkenskapsperioden börjar den dag då föreningen har grundats</b>			
Datum då föreningen grundades	dd.mm.åååå	Datum då den första räkenskapsperioden går ut (högst 18 månader)	dd.mm.åååå

<b>Föreningen anmäler sig som moms skyldig</b> <i>(Läs mer på skatt.fi)</i>	fr.o.m. (dd.mm.åååå)	<b>Föreningen ansöker om momsregistrering</b> <i>(Läs mer på skatt.fi)</i>	fr.o.m. (dd.mm.åååå)
<input type="checkbox"/> för rörelseverksamhet		<input type="checkbox"/> för överlåtelse av nyttjanderätt till fastighet (MomsL 12 § och 30 §, bifoga en kopia av hyreskontraktet eller annan utredning om hyresobjektet och hyresgästen)	
<input type="checkbox"/> för inköp eller eget bruk		<input type="checkbox"/> för rörelseverksamhet i liten skala (MomsL 3 §, 15 000 euro)	
<input type="checkbox"/> deklarationsskyldig för försäljning av tjänster inom EU		<input type="checkbox"/> för gemenskapsinterna förvärv (MomsL 26 f §)	
<input type="checkbox"/> för primärproduktion		<input type="checkbox"/> för primärproduktion	
		<input type="checkbox"/> som allmännyttigt samfund eller religionssamfund (MomsL 12 § 1 mom.)	

YTJ 62121

<b>Föreningen ansöker om förskottsuppbörsregistrering</b> (L om förskottsuppbörd 25 §) (Registreringen börjar tidigast den dag då anmälan har kommit in) <i>(Läs mer på skatt.fi)</i>	fr.o.m. (dd.mm.åååå)
<b>Föreningen anmäler sig som arbetsgivare som betalar löner regelbundet</b> <i>(Läs mer på skatt.fi)</i>	fr.o.m. (dd.mm.åååå)

<b>Skatteperioden för skatter på eget initiativ</b>	
Om föreningens omsättning under kalenderåret är högst 100 000 euro, kan mervärdesskatter, förskottsinnehållningar, arbetsgivarens socialskyddsavgifter och källskatter deklarerar och betalas kvartalsvis. Om omsättningen är högst 30 000 euro, kan mervärdesskatten deklarerar och betalas kalenderårsvis och de andra skatterna kvartalsvis.	
<input type="checkbox"/> Omsättningen för kalenderåret är högst 30 000 euro	<input type="checkbox"/> Omsättningen för kalenderåret är 30 001–100 000 euro
<input type="checkbox"/> Omsättningen för kalenderåret är över 100 000 euro	
Önskad skatteperiod för mervärdesbeskattningen:	Önskad skatteperiod för arbetsgivarprestationer:
<input type="checkbox"/> år	<input type="checkbox"/> kvartal
<input type="checkbox"/> kvartal	<input type="checkbox"/> 1 månad
<input type="checkbox"/> 1 månad	
Skatteförvaltningen fastställer skatteperiodens längd och skickar ett skriftligt meddelande om det.	